

Bytom, dnia 22-10-2024 r.

Znak sprawy: ZP 6 /2024

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Dostawa materiałów biurowych dla potrzeb ZBM - Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w okresie od 01-01-2025 do 31-12-2025r.

#### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ZBM-Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.  
ul. Kolejowa 2A, 41-902 Bytom  
tel. 32/39-55-418, 32/39-55-416  
e-mail: postepowania@zbm-tbs.pl

#### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) - w przypadku udzielenia zamówień, których wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 złotych nie mają zastosowania przepisy wspomnianej ustawy.

#### 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**KOD CPV: 30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe**

- 1) Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy **materiałów biurowych dla** Zamawiającego - ZBM-TBS Spółka z o.o. zgodnie z wykazem stanowiącym – **Załącznik Nr 2**. Dostawy wymienionych asortymentowo i ilościowo materiałów będą odbywały się sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego do siedziby ZBM-TBS Spółka z o.o. przy ul. Kolejowej 2a w Bytomiu, do pokoju wskazanego przez pracownika lub innych wskazanych przez niego miejsc na terenie Bytomia, **na podstawie zamówień przekazywanych przez przedstawicieli Zamawiającego e-mailem**, na zasadach wyszczególnionych w załączonym wzorze umowy – **Załącznik Nr 3**.
- 2) **Ilość i rodzaj** zamawianych materiałów biurowych określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik Nr 2**, który stanowi również integralną część umowy.
- 3) W celu określenia jakości zamawianego asortymentu Zamawiający w niektórych pozycjach podał nazwy produktów spełniających wymagania Zamawiającego, przy czym Zamawiający dopuszcza materiały równoważne.  
W przypadku zaoferowania innego produktu, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty próbkę w celu oceny równoważności.

ZBM-TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA  
SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.

ul. Kolejowa 2A, 41-902 Bytom  
kontakt@zbm-tbs.pl  
www.zbm-tbs.pl

Centrala  
Sekretariat  
Biuro Obsługi Klienta

(32) 281 80 21  
(32) 281 06 91  
(32) 395 54 21



W sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w załączniku. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż materiały oferowane spełniają wymagania Zamawiającego. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc postępowanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały oraz złożenia próbki.

- 4) Niezależnie od powyższego wszyscy Wykonawcy dostarczają obowiązkowo próbkę wraz z ofertą na asortyment zaproponowany w Załączniku nr 2 w pozycji:
- poz. nr 45 Korektor w taśmie
  - poz. nr 48 Koszulki A4
  - poz. nr 63 Papier do drukarki, format A4
- 5) **Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy mogą w ciągu 30 dni odebrać próbki złożone z ofertą w siedzibie Zamawiającego.** Nieodebrane próbki, po tym okresie zostaną zutylizowane. Próbki oferty wybranej jako najkorzystniejsza zostają u Zamawiającego do pierwszej dostawy, w celu sprawdzenia zgodności dostarczonego asortymentu.
- 6) zapotrzebowania będą składane sukcesywnie, w terminach i ilościach zależnych od bieżących potrzeb Zamawiającego w okresie 12 miesięcy, na zasadach wyszczególnionych w załączonym wzorze umowy **Załącznik Nr 3.**

Podane ilości są ilościami szacunkowymi i Zamawiający nie zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia w całości. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych pozycji asortymentowych zamawianych w trakcie realizacji umowy towarów określonego asortymentu. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych oraz przekroczenia wartości całkowitej. W przypadku skorzystania z ww uprawnień jak również w przypadku niewykorzystania całej wartości umowy, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

ZBM-TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA  
SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.

ul. Kolejowa 2A, 41-902 Bytom  
kontakt@zbm-tbs.pl  
www.zbm-tbs.pl

Centrala  
Sekretariat  
Biuro Obsługi Klienta

(32) 281 80 21  
(32) 281 06 91  
(32) 395 54 21





#### 4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Termin realizacji zamówienia; od 01-01-2025r. do 31-12-2025r.

#### 5. WYMOGI KWALIFIKACYJNE NIEZBĘDNE DO REALIZACJI DOSTAWY

*„Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone Ustawą z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy, przepisów ustawy Pzp nie stosuje się do zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130.000 zł.”*

#### **Dokumenty wymagane od Wykonawcy:**

- 1) formularz oferty – Załącznik nr 1 wraz z formularzem cenowym (opis przedmiotu) - Załącznik nr 2
- 2) aktualny wypis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wydany nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty)
- 3) oświadczenie potwierdzające, iż Wykonawca w ostatnich 3-ch latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną dostawę artykułów biurowych o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 złotych brutto
- 4) wykonawca przedłoży oświadczenie dotyczące przynależności do **Grupy Kapitałowej** w rozumieniu art. 4 pkt. 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów t.j. (Dz. U. z 2024r. poz. 594)
- 5) w celu zapewnienia porównywalności ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się (telefonicznie, e-mailowo) z Wykonawcami, których dokumenty będą wymagały uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania.

#### 6. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty jakie Zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, innych opłat i podatków

ZBM-TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA  
SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.

ul. Kolejowa 2A, 41-902 Bytom  
kontakt@zbm-tbs.pl  
www.zbm-tbs.pl

Centrala  
Sekretariat  
Biuro Obsługi Klienta

(32) 281 80 21  
(32) 281 06 91  
(32) 395 54 21



## 7. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium

## 8. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium ceny Cena - 100 %,
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.
- 3) Dopuszcza się negocjowanie cen ofert z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w terminie wyznaczonym na ich składanie.
- 4) Pozostali Wykonawcy otrzymują punktację obliczoną wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{NC}}{\text{C}} \times 100$$

gdzie: NC - najniższa zaoferowana cena

C - cena oferty ocenianej.

Wynik podawany jest w zaokrągleniu do 1 miejsca po przecinku.

## 9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Oferty składa się: **w formie pisemnej** na adres Zamawiającego ulica KOLEJOWA 2A, 41-902 Bytom pokój nr 309 lub **w wersji elektronicznej** na adres poczty elektronicznej e-mail [postepowania@zbm-tbs.pl](mailto:postepowania@zbm-tbs.pl) z oznaczeniem:

### **„Oferta na zakup i dostawę materiałów biurowych w okresie od 01-01-2025 do 31-12-2025r.”**

- 2) Termin składania ofert : do 12.11.....2024. do godz. 10:00 w pokoju 309
- 3) Otwarcie ofert 12.11.....2024. o godz. 10:15 w pokoju nr 208, I p. ul. Kolejowa 2a .
- 4) O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową.

## 10 INFORMACJE DODATKOWE

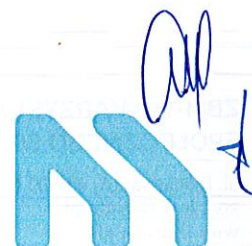
- 1) Koszt sporządzenia oferty w całości obciąża wykonawcę.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - unieważnienia postępowania w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
  - zmiany terminów wyznaczonych w Zapytaniu.
- 3) Zamawiający unieważnia postępowanie w szczególności, w przypadku:

### ZBM-TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.

ul. Kolejowa 2A, 41-902 Bytom  
kontakt@zbm-tbs.pl  
www.zbm-tbs.pl

Centrala  
Sekretariat  
Biuro Obsługi Klienta

(32) 281 80 21  
(32) 281 06 91  
(32) 395 54 21



- a) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę,
- b) braku ofert.
- 4) Osobą upoważnioną do kontaktów z uczestnikami w imieniu zamawiającego jest:
- w sprawach przedmiotu zamówienia - Beata Wachowska, Sabina Szopa tel. **32 39 55 421**
  - w sprawach formalnych - Ewa Żyłka i Jolanta Turczyn tel. **32 39 55 416**
- 6) Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub po zakończeniu negocjacji z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.

Z poważaniem

**PROKURENT**  
  
**Sylwia Borowicka**

**Prezes Zarządu**  
**ZBM-TBS Spółka z o.o. w Bytomiu**  
  
**Andrzej Maciak**

Załączniki składające się na integralną część oferty:

- załącznik nr 1 – formularz oferty
- załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy
- załącznik nr 3 – wzór umowy,
- załącznik nr 4 – oświadczenie Wykonawcy potwierdzające wykonanie min. jednej dostawy artykułów biurowych o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 złotych
- załącznik nr 5 – informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 6 – klauzula o przetwarzaniu danych